



**Sportello Unico Associato per le  
Attività Produttive**

*Ambito Territoriale Oristano 7*

**Comune di Santu Lussurgiu**  
*Viale Azuni, n. 62*  
*09075 Santu Lussurgiu (OR)*  
*tel. 0783-5519*  
*Fax 0783-5519227*  
*Web [www.comunesantulussurgiu.it](http://www.comunesantulussurgiu.it)*

Allegato alla Determinazione n. 59/A in data 15.03.2010

**BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI POSTEGGI**  
**PRESSO IL MERCATO DI SAN LEONARDO**

(Scadenza presentazione domande 30/03/2010)

**IL RESPONSABILE DELLO SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE**

Vista la Legge Regionale 18 maggio 2006, n. 5 "Disciplina generale delle attività commerciali" e successive modificazioni e integrazioni;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 15/15 del 19.04.2007 recante "Criteri di attuazione del commercio su aree pubbliche";

Visto il Regolamento Comunale per il Commercio su aree pubbliche;

Dato Atto che le concessioni decennali dei posteggi presso il mercato domenicale della borgata turistica di San Leonardo sono in scadenza;

Ritenuto pertanto di indire un nuovo bando pubblico per l'assegnazione dei posteggi;

**RENDE NOTO**

Che presso il Comune di Santu Lussurgiu è indetto il bando di concorso per l'assegnazione con concessione decennale di n. 44 posteggi;

- a) N. 30 riservati all'esercizio del commercio su aree pubbliche per il settore non alimentare
- b) N. 4 riservati all'esercizio del commercio su aree pubbliche per il settore alimentare
- c) N. 10 riservati ai produttori agricoli

- Orario di vendita: dalle ore 08.00 alle ore 20.00 (festivi da aprile a settembre)
- Tipo di strutture utilizzate : BANCARELLE e MEZZI MOBILI;
- L'accesso all'area del Mercato è consentito un'ora prima dell'inizio delle attività di vendita;
- Entro un'ora dal termine dell'orario di vendita, l'area dovrà essere lasciata libera e pulita.
- Generi dei quali è consentita la vendita : ALIMENTARI e NON ALIMENTARI
- Generi esclusi : vendita di qualunque genere di animale vivo .

**REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare al presente bando:

- Persone fisiche o società di persone regolarmente costituite, secondo le norme vigenti per l'esercizio dell'attività commerciale ed abilitati all'esercizio del commercio su aree pubbliche in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 della L.R. 18 maggio 2006, n. 5;
- Imprenditori agricoli di cui all'art. 1 del D.lgs 29 marzo 2004, n. 99 e dell'art. 1 del D.lgs. 27 maggio 2005 n. 1, aventi i seguenti requisiti:
  - a) Iscrizione al registro delle imprese – sezione speciale per imprenditori agricoli;
  - b) Possesso dei requisiti previsti dall'art. 4 del D.lgs. n. 228/2001.

### **FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

Per i posteggi messi a bando verranno formulate tre specifiche graduatorie relative alle seguenti tipologie:

- Settore alimentare;
- Settore non alimentare;
- Produttori agricoli

Ai fini della formulazione della graduatoria saranno osservati, nell'ordine, i seguenti criteri di priorità:

- a) maggior numero di presenze effettive cumulate dall'operatore nel mercato oggetto del bando, così come risulta dalla documentazione agli atti del Comune (periodo 2006/2008)
- b) richiesta di posteggio da parte di nuovi operatori (soggetti che non siano titolari di autorizzazioni al commercio su aree pubbliche);
- c) richiesta di posteggio aggiuntivo da parte di soggetti già titolari di una autorizzazione all'esercizio al commercio su aree pubbliche.

In ulteriore subordine progressivo:

- presenza nel nucleo familiare di portatore d'handicap;
- numero familiari a carico;
- anzianità del richiedente;
- anzianità di rilascio della autorizzazione amministrativa o vidimazione della dichiarazione unica autocertificativa;
- anzianità di iscrizione al registro delle imprese.

In caso di richieste concorrenti verrà applicato il criterio di priorità di arrivo della richiesta al protocollo del comune, ed in caso di contestualità si procederà a sorteggio.

Avverso la graduatoria è ammessa istanza di revisione, da presentare al Comune entro dieci giorni dalla pubblicazione della graduatoria stessa. Sull'istanza di revisione il Comune è tenuto a decidere entro i dieci giorni successivi alla scadenza del termine per la presentazione dell'istanza di revisione.

I concorrenti utilmente classificati nelle graduatorie verranno convocati presso il SUAP per l'assegnazione del posteggio, la stipulazione della convenzione e tutti gli altri adempimenti conseguenti.

### **MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di partecipazione, redatta in bollo utilizzando gli appositi modelli forniti dal Comune, corredata da tutta la necessaria documentazione e sottoscritta dal richiedente, dovrà pervenire, a pena di esclusione, in busta chiusa, entro e non oltre quindici giorni successivi alla pubblicazione del presente bando, esclusivamente mediante una delle seguenti modalità:

- Consegna a mano all'ufficio protocollo del Comune di Santu Lussurgiu negli orari di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 13,00; il lunedì e il martedì dalle ore 17,00 alle ore 18,00)
- A mezzo lettera raccomandata A/R e farà fede il timbro postale del giorno di spedizione.

Resta inteso che l'Amministrazione Comunale non si assume alcuna responsabilità per il tardivo o mancato recapito della domanda, il quale rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo la stessa non giunga a destinazione in tempo utile.

Nel caso di scadenza del termine in un giorno festivo, lo stesso si intende prorogato al primo giorno feriale successivo.

Alla domanda deve essere allegata una copia di un documento di riconoscimento in corso di validità. La busta chiusa dovrà essere indirizzata a: Comune di Santu Lussurgiu – Viale Azuni, 62, 09075 Santu Lussurgiu.

Sulla busta contenente la domanda di partecipazione al presente bando dovrà essere indicato il mittente e la seguente dicitura "Contiene domanda di assegnazione con assegnazione decennale di posteggio per commercio su area pubblica borgata San Leonardo".

### **NORME FINALI**

Costituiscono cause di esclusione:

- la mancata indicazione dei dati anagrafici o del codice fiscale;
- la domande pervenute prima della data di pubblicazione o successivamente alla sua scadenza;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancanza della copia del documento d'identità e, per i soggetti provenienti da Paesi non facenti parte dell'Unione Europea, della copia del permesso di soggiorno in corso di validità;
- la mancanza dei requisiti di cui alla L.R. n. 5/2006;

Non è ammessa la regolarizzazione della domanda o la produzione di documentazione dopo la data di scadenza del bando.

La graduatoria avrà validità triennale, salvo eventuale esaurimento prima dei termini previsti.

Per quanto non previsto dal presente bando, si rinvia a quanto disposto dalla vigente normativa in materia e al regolamento comunale per la disciplina del commercio su aree pubbliche.

Il testo del presente bando e il modulo per la presentazione della domanda sono disponibili presso gli uffici comunali e sul sito internet [www.comunesantulussurgiu.it](http://www.comunesantulussurgiu.it).

Santu Lussurgiu, 15/03/2010

Il Responsabile dello Sportello Unico Attività Produttive  
- D.ssa Anna Rita Mula -

# INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(art. 13 del D. Lgs. 196/03)

In relazione ai dati raccolti dal Servizio Amministrativo, si comunica quanto segue:

- a) **finalità e modalità del trattamento:** i dati raccolti sono finalizzati esclusivamente all'istruttoria dei procedimenti di competenza del Servizio, previsti da norme di legge e di regolamento e potranno essere trattati con strumenti manuali, informatici e telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi;
- b) **natura del conferimento dei dati:** è obbligatorio fornire i dati richiesti;
- c) **conseguenze del rifiuto di fornire i dati:** in caso di rifiuto non potrà essere effettuata o completata l'istruttoria dei procedimenti e di conseguenza l'Amministrazione non potrà dare seguito alle richieste; nei casi specificatamente previsti dalla normativa vigente il rifiuto di fornire i dati potrà dare luogo anche a sanzioni;
- d) **categorie di soggetti ai quali possono essere comunicati i dati, o che possono venirne a conoscenza:** i dati raccolti potranno essere:
  1. trattati dai dipendenti dell'Amministrazione Comunale nell'ambito delle rispettive competenze, in qualità di incaricati;
  2. comunicati ad altri uffici comunali nella misura trattamente necessaria al perseguimento dei fini istituzionali dell'Ente, ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 196/2003;
  3. comunicati al altri soggetti pubblici nel rispetto di quanto previsto dagli articoli 19, 20, 21 e 22 del D.Lgs. 196/2003;
  4. limitatamente a dati specifici, in ottemperanza a disposizioni di legge o di regolamento, resi pubblici o comunque disponibili alla pubblica consultazione (ad es. pubblicazioni di matrimonio, liste elettorali, ecc.)
- e) **diritti dell'interessato:** l'interessato ha i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, sotto riportato.
- f) **Titolare e responsabile del trattamento dei dati:** il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Santu Lussurgiu, con sede in Viale Azuni, n. 62 – Santu Lussurgiu (OR). Il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Servizio amministrativo del Comune di Santu Lussurgiu.

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/03 in relazione ai dati contenuti nei documenti allegati.

Firma del dichiarante

---

## Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
  - a. dell'origine dei dati personali;
  - b. delle finalità e modalità del trattamento;
  - c. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - d. degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
  - e. dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
  - a. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
  - b. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati (...)